

## ALLEGATO "F"

### Richiesta documentazione ai sensi dell' art.26 del D.Lgs. 81/2008

La presente per richiederVi la seguente documentazione e le informazioni da produrre in base all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e da farci pervenire con estrema urgenza per tutte le ditte impegnate nelle varie fasi di montaggio e smontaggio dell'allestimento della manifestazione di cui all'oggetto, ai fini di una corretta gestione del coordinamento della sicurezza:

- *Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;*
- *Posizione assicurativa e previdenziale;*
- *DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);*
- *Copia della polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi;*
- *Elenco dei mezzi e delle attrezzature che si intendono impiegare nell'esecuzione dei lavori;*
- *Elenco dei dispositivi di protezione individuale necessari ed utilizzati;*
- *Disposizioni specifiche necessarie per l'esecuzione dei lavori;*
- *Elenco nominativo del personale che sarà impegnato nei lavori (cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, estremi del documento di riconoscimento, numero di iscrizione al libro matricola, data di assunzione);*
- *Copia del libro matricola relativamente ai dipendenti che saranno impiegati nell'esecuzione dei lavori;*
- *Struttura ed attività del Servizio di Prevenzione e Protezione con nominativi del RSPP, del Responsabile della sicurezza presso la committente, del medico competente;*
- *Nominativi lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio e documentazione attestante la relativa formazione;*
- *Nominativi lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque, di gestione delle emergenze e documentazione attestante la relativa formazione;*
- *Idoneità sanitaria dei lavoratori impegnati;*
- *Documento di valutazione dei rischi (DVR) ai sensi dell'art. 28 D. Lgs. 81/2008 o autocertificazione;*
- *Piano Operativo di Sicurezza (POS) sui rischi specifici connessi alle proprie attività;*
- *Documentazione in merito alla formazione professionale ricevuta dai lavoratori impegnati nell'esecuzione dei lavori, nonché documentazione in merito alla formazione specifica sulle tematiche inerenti la sicurezza;*
- *Disposizione specifiche impartite ai dipendenti per i lavori da svolgere.*

Vi rammentiamo che prima dell'inizio dei lavori sarà effettuato un sopralluogo dei locali per la predisposizione delle misure di coordinamento al fine di prevenire i rischi dovuti alle interferenze e in tale occasione Vi sarà illustrato e fornito il DUVRI (*Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze*).

RingraziandoVi anticipatamente per lo Vostra collaborazione, cogliamo l'occasione per ricordarVi che il Vs. personale dovrà accedere presso i ns. locali con l'apposito tesserino di riconoscimento, così come prescritto dall'art. 26, comma 8, del già citato D.Lgs. 81/2008.

Distinti saluti.