

ACCREDITO DEL PERSONALE / STAFF REGISTRATION

compilare e inviare via e-mail entro il **3 aprile 2023** a:
fill in and send by e-mail within **2023, april 3th** to:
moduli@indicasativatrade.com

ESPOSITORE / EXHIBITOR

NOME SOCIETÀ / COMPANY NAME	STAND N°
<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMINATIVO / NAME AND SURNAME		NOMINATIVO / NAME AND SURNAME	
1	<input type="text"/>	7	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	8	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	9	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	10	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	11	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	12	<input type="text"/>

PASS PARCHEGGIO ALLESTIMENTO (max 2) / SETUP PARKING PASSES (max 2)

TIPO VEICOLO / VEHICLE MODEL	TARGA VEICOLO / VEHICLE PLATE NUMBER
1 <input type="text"/>	<input type="text"/>
2 <input type="text"/>	<input type="text"/>

PASS PARCHEGGIO MANIFESTAZIONE (max 1) / OPENING DAYS PARKING PASS (max 1)

TIPO VEICOLO / VEHICLE MODEL	TARGA VEICOLO / VEHICLE PLATE NUMBER
1 <input type="text"/>	<input type="text"/>

È obbligatorio comunicare a IndicaSativa Trade la ditta o i nominativi del personale da Voi incaricati per l'allestimento / disallestimento del Vostro stand. La comunicazione delle ditte e delle persone incaricate ci permette di avere un riferimento preciso e rapido da contattare in merito ad eventuali comunicazioni tecniche relative allo stand. Qualora eseguite Voi stessi, quali espositori, il montaggio e lo smontaggio, siete comunque pregati di comunicarci la persona responsabile in loco. È obbligatorio per ogni stand comunicare il personale interno al proprio stand che presterà servizio durante i giorni di fiera (allestimento / disallestimento compresi). È obbligatorio comunicare il numero di targa e la tipologia dei veicoli che verranno utilizzati per il trasporto del materiale e persone per i quali si richiede l'accesso all'interno del Quartiere Fieristico. Ogni azienda espositrice potrà usufruire di 2 (due) pass/auto durante i giorni di allestimento e di 1 (uno) pass/auto parcheggio per i giorni di apertura al pubblico. Eventuali veicoli in eccesso rispetto alle concessioni suddette non potranno accedere all'interno dell'area di allestimento e non godranno del parcheggio gratuito. Ricordiamo inoltre che:

- l'espositore è tenuto a consultare l'apposito regolamento generale della manifestazione.
 - all'interno del Quartiere Fieristico il personale deve poter essere in ogni caso identificato e deve esporre il pass che gli verrà consegnato al momento del checkin.
- È consentito fumare solo nelle aree esterne al Quartiere Fieristico.

It is mandatory to communicate to IndicaSativa Trade details of the stand set-up companies, personnel and vehicles that will enter the exhibition centre to build and dismantle your stand, to allow IndicaSativa Trade an effective communication about any technical matter. It is mandatory to communicate the names of internal staff serving during the entire duration of the event (set-up and dismantling included). It is mandatory to communicate license plate number, drivers names and vehicle/s type used to transport stand materials inside the Exhibition Centre. Each exhibitor will receive 2 (two) parking passes during the days of preparation and 1 (one) parking pass during public opening days. Any vehicle in excess will be not admitted within the set-up area and will not be entitled to free parking. Remember also that:

- The exhibitor has to read and comply with Rules and Regulations of the event.
 - Inside the Exhibition Centre stand staff must be able to be identified, showing the permit received.
- Smoking is allowed only in areas outside the Exhibition centre.

Data / Date

Timbro e firma / Company stamp & signature
